

ストレージスタンディングテーブル

取扱説明書

SST-1210-2KD/SST-1212-2SA/SST-2111-4SA

このたびは、お買い上げいただきありがとうございます。
この取扱説明書をよくお読みになり、正しくお使いください。
また、本書はお使いになる方がいつでも見ることができるよう
大切に保管してください。

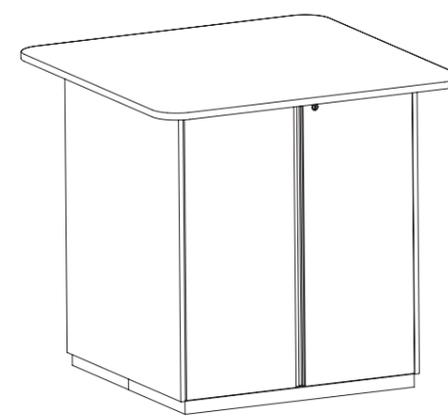
■必要工具

・⊕ドライバー (サイズ: 2番、3番)

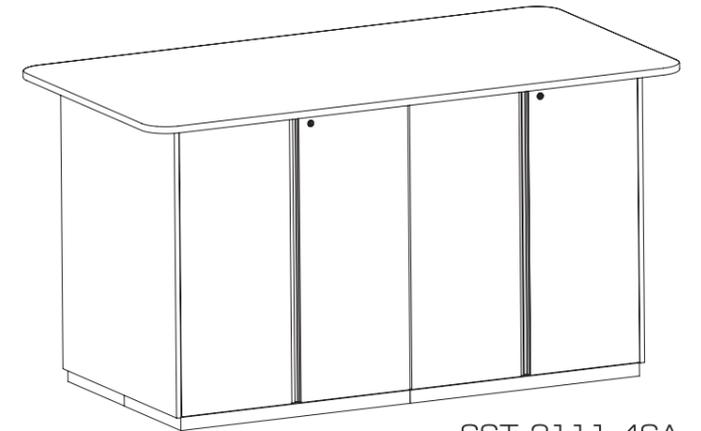
⚠ 注意

インパクトドライバーは
使用しないでください。
破損するおそれがあります。

仕様



SST-1212-2SA



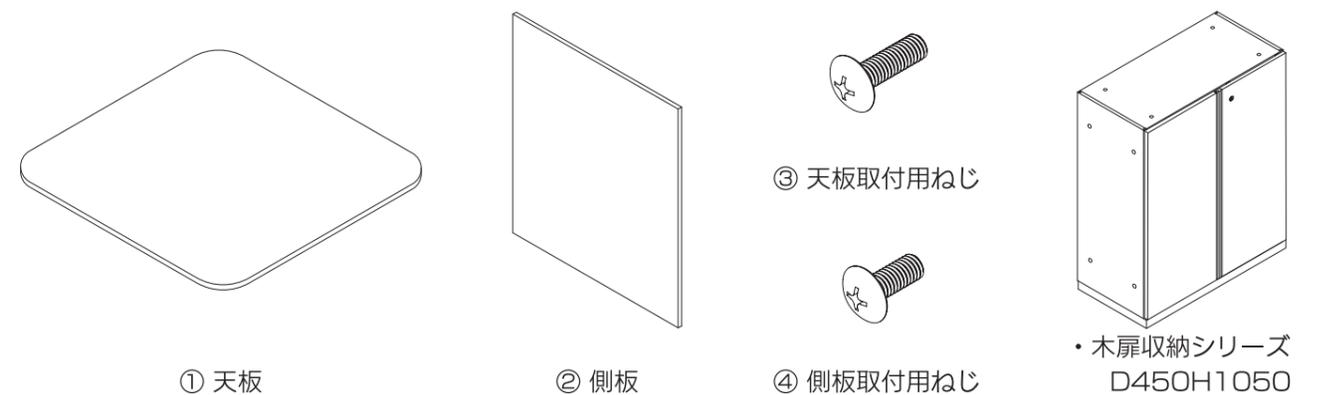
SST-2111-4SA

品番	製品サイズ (mm)	主要材質	耐荷重
SST-1210-2KD	W1200×D1050×H1150	本体 ・ 棚: スチール 天板・側板・扉: メラミン樹脂化粧板 取手: アルミ押出	天板: 50kg 棚板: 50kg (1枚) ^{※1}
SST-1212-2SA	W1200×D1200×H1150		
SST-2111-4SA	W2100×D1100×H1150		

※ 商品の仕様は予告なく変更することがあります。 ※1 耐荷重は測定値であり、保証値ではありません。

パーツリスト

※ 図は SST-1212-2SA のパーツです。



品番	①	②	③	④	木扉収納
SST-1210-2KD	1	1	8	16	2
SST-1212-2SA		2	8	8	2
SST-2111-4SA		2	16	16	4



アイリスチトセ株式会社

本部: 兵庫県三田市テクノパーク 5-14 〒669-1339
☎ 079-560-0821 FAX 079-560-0825
月曜日～金曜日 (祝祭日・当社休業日を除く) 9:30～17:00

組み立てかた

- 組み立ては平らな場所で、行ってください。
- 部品は正確に取り付けてください。

⚠️ 組み立ては必ず2人で行ってください。

1

使用する木扉収納を組み立ててください。

収納に付属の取扱説明書を読み、組み立てを行ってください。
床ベースまで取り付けてください。
※棚板は最後に取り付けるため、取り付けないで下さい。

2

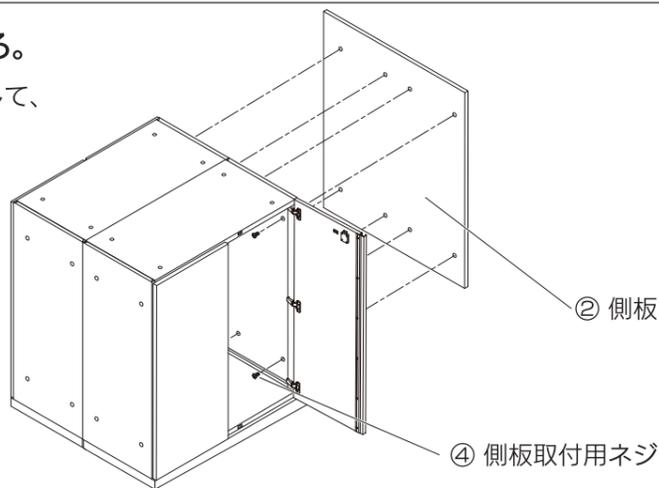
収納本体を設置位置に配置して、傾きの調整を行ってください。

アジャスターを調整して、全体の傾き、収納天面の高さを揃えてください。
※SST-2111-4SA は配置後、隣り合った収納を連結してください。

3

②側板を収納本体に取り付ける。

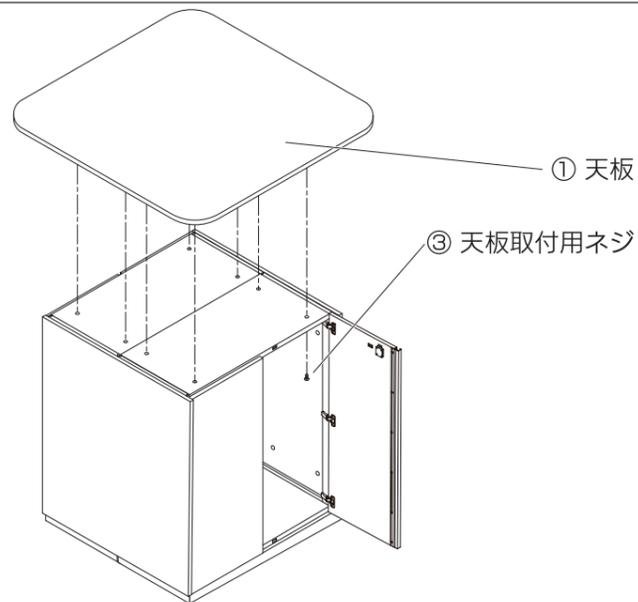
②側板を④側板取付用ねじを使用して、
収納本体に取り付けてください。
樹脂エッジのない面を
天板側になるように取り付ける。



4

①天板を取り付ける。

①天板を③天板取付用ねじを使用して、
収納本体に取り付けてください。



5

任意の高さで棚板を取り付ける。

取り付け方は、収納に付属の取扱説明書をご覧ください。

6

全体の傾き、扉の位置の調整を行って、完成。

組み立て完了後に、以下のことを確認してください。

- ・ねじとボルトなどがしっかりしまっていること。
- ・製品全体にゆがみやねじれがないこと。
- ・アジャスターがすべて床に接地し、ガタつきがないこと。

安全にお使いいただくために

人への危害や財産への損害を未然に防止するため、必ず守る必要があることを説明しています。

⚠️ 注意		誤った取り扱いをすると、人がケガをしたり、物的損害の発生が想定される内容を示しています。
1	すべりやすい床面で使用しないでください。	転倒してケガをすることがあります。
2	天板の上に腰を掛けたり、上がったりしないでください。	転倒や破損してケガをすることがあります。
3	天板に耐荷重以上のものを乗せないでください。	天板のたわみにより荷物が落下することがあります。
4	本体の水平が保てない場所では使用しないでください。	転倒してケガをしたり、故障することがあります。
5	直射日光やストーブなどの熱が直接当たる場所や、湿気・乾燥の著しい場所での使用は避けてください。	変色や変形の原因になります。
6	天板に熱いポットや湯飲みなどを直接置くことは避けてください。	高熱による変色や変形の原因になります。
7	製品の分解や改造は絶対にしないでください。	故障や事故の原因になります。
8	乱暴な取り扱いや、用途以外の使用は避けてください。	
9	使用中にボルトやねじの緩みによるガタつきが生じたときは、早めに締めなおしてください。	変形や破損、転倒などの原因になります。
10	異常のある場合は、使用を中止してください。	購入窓口に品名・故障の内容をご連絡ください。
11	カッターなどを天板上で直接使用することは避けてください。	天板にキズが付きまます。
12	飲み物をこぼした場合はすぐにふき取ってください。	そのまま放置しますと汚れが取れにくくなります。
13	この製品に貼ってある表示シールは絶対にはがさないでください。	誤った使い方や事故を防止するためのものです。

設置時の注意

- ・ この製品は室内または屋内用です。屋外での使用は避けてください。

使用上の注意

- ・ 収納部使用時は、頭上に注意し使用してください。

お手入れ方法

【外観部】

- ・ 日常のお手入れは乾いた柔らかい布で、乾拭きしてください。
- ・ 汚れがひどい場合は、薄めた中性洗剤で拭いたあと、固く絞ったタオルなどで洗剤が残らないように十分に水拭きしてください。
- ・ シンナーやアルコール系の溶剤を使用しますと、変色や変形の原因となりますので絶対に使用しないでください。

【可動部】

- ・ 扉の動きが鈍くなったり、丁番から異音が発生した場合、扉を外し丁番の可動部にグリスを塗付してください。

廃棄時の注意

- ・ この製品が不要になり、引き取りをご希望の場合は、有料でお引き受けいたします。
- ・ 廃棄するときは専門業者にお任せください。焼却すると有毒ガスが発生することがあります。

- ・ この製品を譲渡する場合は、この[取扱説明書]も必ず一緒にお渡しください。
- ・ 不明な点がありましたら、お買い上げの販売店、当社営業担当者、または当社問い合わせ窓口までお問い合わせください。

サービス・保証について

(1) JOIFA 登録番号について

JOIFA 104

- ・ この番号は、当社の JOIFA (社団法人日本オフィス家具協会) の登録番号です。
- ・ JOIFA はオフィス家具を安心・安全に使用していただけるよう、会員企業に JOIFA 番号を制定しています。
JOIFA 番号を表示する会員企業は保証、回収、修理などの対応が可能です。

(2) 保証期間 (ご購入日より)

※取扱説明書にしたがった正常な使用状態で故障および破損した場合

外装・表面仕上げ	塗装および樹脂部品の変色・退色・レザー・クロスの摩耗	1年
機構部・可動部	引き出し・スライド機構・扉の開閉・昇降機構などの故障	2年
構造体	強度・構造体にかかわる破損	3年